

Asociación de Interés Público Infoplazas AIP

**CARTA DE RECOMENDACIONES**

31 DE DICIEMBRE DE 2022

## Asociación de Interés Público Infoplazas AIP

### CONTENIDO

1.	Mejoras, mobiliario, equipo, licencias y aplicaciones .....	2
2.	Pasivos Laborales .....	2
3.	Control Interno .....	3

## Privado y Confidencial

Señores  
Junta Directiva  
**Asociación de Interés Público Infoplazas AIP**  
Panamá, República de Panamá

Estimados señores:

Como parte de la planeación y ejecución de nuestra auditoría de los estados financieros de **Asociación de Interés Público Infoplazas AIP** al 31 de diciembre de 2022, consideramos la estructura de control interno a fin de determinar nuestros procedimientos de auditoría con el propósito de expresar una opinión de los estados financieros y no con el propósito de expresar una opinión sobre la efectividad del control interno de la Asociación.

Sin embargo, notamos ciertos asuntos que involucran la estructura de control interno y sus operaciones que consideramos condiciones reportables bajo las normas establecidas.

Una condición reportable involucra asuntos que han llamado nuestra atención relacionados con el diseño y operación de la estructura de control interno que, a nuestro juicio; pueden afectar la habilidad de la entidad para registrar, procesar, sumariar e informar datos financieros consistentes con las aseveraciones de la Administración en los estados financieros.

Dicha consideración no necesariamente revela todos los asuntos en el sistema de control interno de la entidad que puedan ser una debilidad material bajo las normas establecidas.

Nosotros también sostenemos nuestros comentarios concernientes a ciertas observaciones y recomendaciones relacionadas a otros asuntos.

Estas recomendaciones resultaron de nuestras observaciones efectuadas en relación con nuestra auditoría de los estados financieros terminados el 31 de diciembre de 2022.

Atentamente,



ACHURRA NAVARRO Y ASOCIADOS, S.A.

## 1. Mejoras, mobiliario, equipo, licencias y aplicaciones

### **Situación:**

De acuerdo con la política de mejoras, mobiliario, equipo, licencias y aplicaciones, establece el cálculo del método de línea recta sobre la vida estimada de las licencias y aplicaciones a un (1) año de vida útil sobre la vida estimada de los activos.

Se detectó el saldo de B/.44,342.81 dentro del rubro de las licencias y aplicaciones las cuales no mantenían una depreciación al cierre del período 2022.

A raíz de las diferencias identificadas la Asociación realizó la investigación y se observó que existían licencias y aplicaciones que debían ser depreciados y cargados al gasto, por lo cual se procedieron a realizar los ajustes al final del período y así subsanar dicha inconsistencia.

### **Recomendaciones:**

Se recomienda que la Asociación concilie sobre una base mensual, los auxiliares de activos fijos con el mayor general con el propósito de tener registros actualizados y la información oportuna sobre este rubro.

### **Comentarios de la Administración:**

El asiento de amortización se generó posterior a la presentación del Balance entregado a ustedes para el trabajo de auditoría.

## 2. Pasivos Laborales

### **Situación:**

De acuerdo con nuestros procedimientos de revisión, al 31 de diciembre 2022 producto de agrupaciones que debían ser cargadas directamente a las provisiones laborales, las mismas se reflejaron en el gasto de salario por un total de B/.10,186.80, (Vacaciones tomadas y canceladas).

### **Recomendaciones:**

La Asociación debe establecer sobre una base mensual, los gastos producto de las reservas laborales y reportadas con el mayor general con el propósito de tener registros actualizados y la información oportuna sobre este rubro.

### **Comentarios de la Administración:**

El Departamento de RRHH, procedió con el ajuste para establecer en el balance las vacaciones pendientes por tomar del personal al 31 de diciembre 2022.

### 3. Control Interno

#### **Situación:**

Al 31 de diciembre 2022, la Asociación realizó ajustes y reclasificaciones luego de haber enviado el balance con el cual se procedió a confeccionar el Estado Financiero.

#### **Recomendaciones:**

Recomendamos realizar las revisiones pertinentes al cierre del período del año corriente para recibir un balance de prueba final, de haber alguna corrección o ajuste, se comparta el asiento aprobado por el personal pertinente que realiza y revisa la gestión.

#### **Comentarios de la Administración:**

Correcta la observación, consideramos que en el ejercicio de la Auditoría es el momento para que se realicen los ajustes o correcciones sustentadas, ya que se cuenta con la transparencia en la realización de estos ajustes.

**ASOCIACIÓN DE INTERÉS PÚBLICO  
INFOPLAZAS AIP**

ESTADOS FINANCIEROS E  
INFORME DE LOS AUDITORES INDEPENDIENTES

AÑO TERMINADO EL 31 DE DICIEMBRE DE 2022

**ASOCIACIÓN DE INTERÉS PÚBLICO  
INFOPLAZAS AIP**

Informe de los Auditores Independientes y  
Estados Financieros al 31 de diciembre de 2022

---

**Contenido**

	<b><u>Páginas</u></b>
Informe de los Auditores Independientes	1 - 3
Estado de Situación Financiera	4
Estado de Excedentes de Ingresos sobre Egresos	5
Estado de Cambios en el Patrimonio	6
Estado de Flujos de Efectivo	7
Notas a los Estados Financieros	8 - 17

## **INFORME DE LOS AUDITORES INDEPENDIENTES**

Señores  
Junta Directiva  
**ASOCIACIÓN DE INTERÉS PÚBLICO  
INFOPLAZAS AIP**  
Panamá, República de Panamá

### **Opinión**

Hemos auditado los estados financieros de Asociación de Interés Público Infoplazas AIP, que comprenden el estado de situación financiera al 31 de diciembre de 2022, los estados de excedentes de ingresos sobre egresos, cambios en el patrimonio, flujos de efectivo por el año terminado en esa fecha, y las notas a los estados financieros, incluyendo un resumen de las políticas contables significativas.

En nuestra opinión, los estados financieros que se acompañan presentan razonablemente, en todos sus aspectos importantes, la situación financiera de Asociación de Interés Público Infoplazas AIP y su desempeño financiero y sus flujos de efectivo por el año terminado en esa fecha, de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Empresas (NIIF para las PYMES).

### **Base de la Opinión**

Hemos efectuado nuestra auditoría de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría (NIA). Nuestras responsabilidades de acuerdo con dichas normas se describen más adelante en la sección Responsabilidades del Auditor en Relación con la Auditoría de los Estados Financieros de nuestro informe. Somos independientes de la Asociación, de conformidad con el Código de Ética para Profesionales de la Contabilidad del Consejo de Normas Internacionales de Ética para contadores (Código de Ética del IESBA) junto con los requerimientos de ética que son relevantes a nuestra auditoría de los estados financieros en la República de Panamá y hemos cumplido las demás responsabilidades de ética de conformidad con esos requerimientos y con el Código de Ética del IESBA.

Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido es suficiente y apropiada para ofrecer una base para nuestra opinión.

### **Responsabilidades de la Administración y de los Encargados de la Gerencia de la Asociación sobre los Estados Financieros**

La Administración y la Gerencia son responsables por la preparación y presentación razonable de estos estados financieros de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Empresas (NIIF para las PYMES), y por el control interno que la Administración determine necesario para permitir la preparación de estos estados financieros que estén libres de representación errónea de importancia relativa, sea debido a fraude o error.

En la preparación de los estados financieros, la Administración y la Gerencia son responsables de evaluar la capacidad de la Asociación para continuar como un negocio en marcha, revelando, en su caso, los asuntos relativos a su continuidad y utilizando las bases contables de negocio en marcha, a menos que la Administración tenga la intención de liquidar la Asociación o de cesar operaciones, o no tiene otra alternativa más realista de hacerlo.

Los encargados de la Administración y la Gerencia son responsables de la Supervisión del proceso de información financiera de la Asociación.

### **Responsabilidades del Auditor en la Auditoría de los Estados Financieros**

Nuestros objetivos son obtener una seguridad razonable sobre si los estados financieros en su conjunto están libres de representación errónea de importancia relativa, sea debido a fraude o error, y para emitir el informe del auditor que incluye nuestra opinión.

Seguridad razonable es un alto nivel de aseguramiento, pero no es una garantía que una auditoría llevada a cabo de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría (NIA), siempre detectará un error de importancia relativa, cuando exista. Los errores pueden surgir de fraude o error y son considerados materiales si, individualmente o en su conjunto, podrían razonablemente esperarse que influyan en las decisiones financieras que tomen los usuarios con base a estos estados financieros.

Como parte de una auditoría de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría (NIA), aplicamos nuestro juicio profesional y mantenemos un escepticismo profesional durante toda la auditoría.

Nosotros también:

- Identificamos y evaluamos los riesgos de error material en los estados financieros, sea debido a fraude o error, diseñamos y realizamos los procedimientos de auditoría que respondieron a esos riesgos; y obtuvimos evidencia de auditoría suficiente y apropiada para proporcionar una base para nuestra opinión de auditoría. El riesgo de no detectar un error material resultante de fraude es mayor, que uno resultante de un error, ya que el fraude involucra colusión, falsificación, omisiones intencionales, distorsión, o la anulación de control interno.
- Obtuvimos un conocimiento del control interno relevante para la auditoría, con el fin de diseñar los procedimientos de auditoría que sean apropiados en las circunstancias, pero no con el propósito de expresar una opinión sobre la efectividad del control interno de la Asociación.
- Evaluamos lo apropiado de las políticas contables utilizadas y razonabilidad de las estimaciones contables y de las revelaciones relacionadas, hechas por la Administración.

- Concluimos sobre lo apropiado del uso por parte de la Administración de la base contable de negocio en marcha y, con base a la evidencia obtenida, si existe o no una incertidumbre material relativa a eventos o condiciones que puedan crear una deuda importante sobre la capacidad de la Asociación para continuar como un negocio en marcha. Si concluimos que existe una incertidumbre material, se requiere que llamemos la atención en nuestro informe del auditor sobre la información a revelar respectiva en los estados financieros o, si dicha información a revelar es suficiente o no, para modificar nuestra opinión. Nuestras conclusiones se basan en la evidencia de auditoría obtenida hasta la fecha de nuestro informe del auditor. Sin embargo, hechos o eventos futuros pueden ser causa que la Asociación deje de continuar como un negocio en marcha.
- Evaluamos la presentación global, estructural y contenido de los estados financieros, incluyendo las revelaciones, y si dichos estados financieros representan las transacciones subyacentes y eventos de manera que logren la presentación razonable.
- Obtuvimos evidencia suficiente y apropiada de auditoría respecto a la información financiera de la entidad o actividades de negocio que conforman la Asociación para expresar una opinión sobre los estados financieros. Somos responsables de la dirección, supervisión y ejecución de la auditoría de la Asociación.

Nos comunicamos con los encargados de la Administración y la Gerencia de la Asociación en relación con, entre otros asuntos, el alcance y el momento de realización de la auditoría, y los hallazgos importantes de la auditoría, incluyendo cualquier deficiencia importante de control interno que identificamos durante nuestra auditoría.

### Otros requerimientos legales de información

En cumplimiento de la Ley 280 del 30 de diciembre de 2021, que regula la profesión del Contador Público Autorizado en la República de Panamá, declaramos lo siguiente:

- Atendiendo específicamente el Capítulo III “Ejercicio de la Profesión”, Artículo 13, indicamos que la dirección, ejecución y supervisión de este compromiso de auditoría se realizó físicamente en el territorio nacional.
- El socio encargado de la auditoría que ha elaborado este informe de los auditores independientes es Luis Oscar Navarro con número de idoneidad de Contador Público Autorizado (C.P.A.) #3359.
- El equipo de trabajo que ha participado en la auditoría a la que se refiere este informe, está conformado por Luis Oscar Navarro, Socio Encargado; Roy Achurra, Gerente de Auditoría y Erasmo Girón, Supervisor.

*Achurra, Navarro & Amriado*

16 de agosto de 2023  
Panamá, República de Panamá

*Luis Oscar Navarro*

Luis Oscar Navarro  
Socio  
C.P.A. 3359

**ASOCIACIÓN DE INTERÉS PÚBLICO  
INFOPLAZAS AIP**

Estado de Situación Financiera  
31 de diciembre de 2022  
(Cifras en balboas)

<b>Activos</b>	<b>Notas</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
<b>Activos corrientes:</b>			
Efectivo	4	4,082,397	2,370,723
Gastos pagados por anticipado	5	-	18,608
<b>Total de activos corrientes</b>		<b>4,082,397</b>	<b>2,389,331</b>
<b>Activos no corrientes:</b>			
Mejoras, mobiliario, equipo, licencias y aplicaciones, neto	6	2,102,576	2,020,852
Fondo de cesantía		78,855	63,336
Depósito de garantía		1,940	1,940
<b>Total de activos no corrientes</b>		<b>2,183,371</b>	<b>2,086,128</b>
<b>Total de activos</b>		<b>6,265,768</b>	<b>4,475,459</b>
<b>Pasivos y Patrimonio</b>			
<b>Pasivos corrientes:</b>			
Cuentas por pagar proveedores	7	1,465,114	1,233,934
Gastos acumulados por pagar	8	419,577	629,507
<b>Total de pasivos corrientes</b>		<b>1,884,691</b>	<b>1,863,441</b>
<b>Pasivo no corriente:</b>			
Provisión para prima de antigüedad		143,446	132,149
<b>Total de pasivos</b>		<b>2,028,137</b>	<b>1,995,590</b>
<b>Patrimonio:</b>			
Patrimonio inicial autorizado	9	10,000	10,000
Fondos acumulados		4,227,631	2,469,869
<b>Total de patrimonio</b>		<b>4,237,631</b>	<b>2,479,869</b>
<b>Total de pasivos y patrimonio</b>		<b>6,265,768</b>	<b>4,475,459</b>

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros.

**ASOCIACIÓN DE INTERÉS PÚBLICO  
INFOPLAZAS AIP**

Estado de Excedentes de Ingresos sobre Egresos  
Por el año terminado el 31 de diciembre de 2022  
(Cifras en balboas)

---

	<u>Notas</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>Asignación de partida presupuestaria sin contraprestaciones</b>		<u>5,600,000</u>	<u>1,675,000</u>
<b>Egresos:</b>			
Gastos de personal	<b>10</b>	(1,015,920)	(968,333)
Gastos generales y operativos	<b>11</b>	(2,124,120)	(1,945,868)
Depreciación y amortización	<b>6</b>	<u>(704,777)</u>	<u>(838,969)</u>
<b>Total de egresos</b>		(3,844,817)	(3,753,170)
Otros ingresos		<u>2,579</u>	<u>4,940</u>
<b>Excedente de ingresos sobre egresos</b>		<u><b>1,757,762</b></u>	<u><b>(2,073,230)</b></u>

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros.

**ASOCIACIÓN DE INTERÉS PÚBLICO  
INFOPLAZAS AIP**

Estado de Cambios en el Patrimonio  
Por el año terminado el 31 de diciembre de 2022  
(Cifras en balboas)

	Patrimonio inicial autorizado	Fondos acumulados	Total de patrimonio
<b>Saldo al 31 de diciembre de 2020</b>	<b>10,000</b>	<b>4,362,956</b>	<b>4,372,956</b>
Reexpresado por ajuste	-	180,143	180,143
<b>Saldo reexpresado al 31 de diciembre de 2020</b>	<b>10,000</b>	<b>4,543,099</b>	<b>4,553,099</b>
Excedentes de egresos sobre ingresos 2021	-	(2,073,230)	(2,073,230)
<b>Saldo al 31 de diciembre de 2021</b>	<b>10,000</b>	<b>2,469,869</b>	<b>2,479,869</b>
Excedentes de ingresos sobre egresos 2022	-	1,757,762	1,757,762
<b>Saldo al 31 de diciembre de 2022</b>	<b>10,000</b>	<b>4,227,631</b>	<b>4,237,631</b>

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros.

**ASOCIACIÓN DE INTERÉS PÚBLICO  
INFOPLAZAS AIP**

Estado de Flujos de Efectivo  
Por el año terminado el 31 de diciembre de 2022  
(Cifras en balboas)

	<u>Notas</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>Flujos de efectivo de las actividades de operación:</b>			
Excedentes de ingresos sobre egresos		1,757,762	(2,073,230)
Ajuste por:			
Depreciación y amortización	<b>6</b>	704,777	838,969
Provisión para prima de antigüedad		<u>30,730</u>	<u>37,429</u>
		2,493,269	(1,196,832)
Cambios netos en activos y pasivos de operación:			
Gastos pagados por anticipado	<b>5</b>	18,608	54,206
Fondo de cesantía		(15,519)	(63,336)
Depósito en garantía		-	172
Cuentas por pagar proveedores	<b>7</b>	231,180	425,567
Gastos acumulados por pagar	<b>8</b>	(209,930)	35,793
Pagos de prima de antigüedad		<u>(19,433)</u>	<u>(43,141)</u>
<b>Flujos de efectivo por las actividades de operación</b>		4,906	409,261
<b>Flujos de efectivo de las actividades de inversión:</b>			
Adiciones de mejoras mobiliario, equipo, licencias y aplicaciones, neto	<b>6</b>	(793,835)	(940,689)
Descarte de mejoras, mobiliario, equipo, licencias y aplicaciones, neto	<b>6</b>	<u>7,334</u>	<u>-</u>
<b>Flujos de efectivo por las actividades de inversión</b>		<u>(786,501)</u>	<u>(940,689)</u>
Aumento (disminución) de efectivo neto		1,711,674	(1,728,260)
Efectivo al inicio del año		<u>2,370,723</u>	<u>4,098,983</u>
<b>Efectivo al final del año</b>	<b>4</b>	<u><b>4,082,397</b></u>	<u><b>2,370,723</b></u>

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros.

# ASOCIACIÓN DE INTERÉS PÚBLICO INFOPLAZAS AIP

Notas a los Estados Financieros  
Por el año terminado el 31 de diciembre de 2022  
(Cifras en balboas)

---

## 1. Información corporativa

Asociación de Interés Público Infoplazas AIP (la Asociación) fue creado en el año 2014 por la Secretaría Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación (SENACYT) cuyo objetivo principal es la de establecer Infoplazas como puntos de apoyo e impulso para el desarrollo y a la implementación de nuevas tecnologías de información y comunicación TIC'S que permitan disminuir en gran escala la brecha digital, económica y social en el país.

Las Asociaciones de Interés Público (AIP) son reconocidas por el Ministerio de Gobierno y Justicia mediante la ley 39 de 8 de agosto de 2018 y reglamentado mediante Decreto Ejecutivo 265 de 28 de diciembre de 2018 que regula la creación de las asociaciones de interés público en la República de Panamá.

La Asociación fue reconocida como Asociación de Interés Público mediante el Resuelto No. 28-PJ-128 del 7 de agosto de 2015 emitido por el Ministerio de Gobierno y Justicia, mediante el cual se concede personería jurídica a la Asociación, a ser inscrita en el Registro Público de Panamá y se aprueba el estatuto de la Asociación.

La Asociación no persigue fines de lucro y su objetivo principal es establecerse como plataforma para desarrollar una red nacional de Infoplazas AIP. Y otros centros que le permitan utilizar herramientas para desarrollar proyectos e iniciativas conjuntas para promover la generación de contenido local en el ámbito científico, tecnológico, económico, cultural y educativo para así colocar a la sociedad panameña en el mundo digital, ampliar el acceso de la ciudadanía a las nuevas tecnologías de información y comunicación TIC'S a través de nuevos programas de capacitaciones y pasantías tanto para los dinamizadores como para los usuarios que integran las comunidades y apoyar a las Pequeñas y Medianas Entidades (PYMES) y a individuos emprendedores a través de nuevos proyectos tecnológicos, capacitaciones en el ámbito de las nuevas tecnologías de información y comunicación TIC'S y gestiones comerciales en la exploración de nuevas oportunidades comerciales a través de herramientas tecnológicas.

La Asociación de Interés Público Infoplazas AIP, tiene la responsabilidad de administrar y manejar sus fondos públicos de acuerdo con el Decreto Ejecutivo No. 265 del 28 de diciembre de 2018. Y de igual manera fondos privados de autogestión o aportes recibidos de acuerdo con las Normas Internacionales de Contabilidad (NIC). Además, deberá mantener informada sobre el manejo de todos sus fondos a la Contraloría General de la República, así mismo al desarrollo de procedimientos necesarios para la correcta administración de manejo de sus fondos.

La Junta Directiva de la Asociación está conformada por las siguientes personas:

Presidente	Eduardo Ortega Barría
Vicepresidente	Luis Ricardo Oliva Ramos
Secretario	Irving A. Halman B.
Tesorero	Roberto Melo
Vocal	Enrique Bonilla
Vocal	Héctor Manuel Montemayor Ábrego
Vocal	Maruja de Villalobos

## **ASOCIACIÓN DE INTERÉS PÚBLICO INFOPLAZAS AIP**

Notas a los Estados Financieros  
Por el año terminado el 31 de diciembre de 2022  
(Cifras en balboas)

---

La Asociación celebró con la Secretaría Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación (SENACYT) un Convenio de Subsidio Económico y Cooperación Institucional para la promoción y desarrollo de programas y proyectos debidamente aprobados por la Junta Directiva de la Asociación y que forman parte del presupuesto presentado por la SENACYT.

La SENACYT transfiere a la Asociación de su presupuesto anual, ya sea a través de aportes en efectivo y/o a través de bienes y servicios para la cual SENACYT debe remitir a la Asociación la documentación que respalda estos aportes. Los fondos transferidos por SENACYT son destinados únicamente para ejecutar los programas contemplados en el presupuesto debidamente aprobado por la Junta Directiva.

El presupuesto para el año 2022 aprobado para la Asociación fue de B/.3,500,000 para el funcionamiento (2021 USD 3,300,000). Al 31 de diciembre de 2022 los subsidios económicos recibidos por la Asociación fueron por B/.3,300,000, correspondiente a el último desembolso del presupuesto aprobado en el 2021, el cual fue recibido en marzo de 2022.

Las partidas del presupuesto 2022, se desembolsaron en noviembre 2022 por el total del valor aprobado de B/.2,300,000.

La ley 39 de 8 de agosto de 2018 establece que los fondos que reciba una Asociación de Interés Público provenientes del Gobierno Central, de instituciones públicas o de cualquier otra fuente nacional o internacional, pública o privada, que haya sido canalizado a través de instituciones públicas o directamente a la Asociación, serán considerados fondos públicos y sujetos a la fiscalización de la Contraloría General de la República y demás autoridades pertinentes, en cuanto a su manejo, destino y funcionamiento.

Adicionalmente, no serán considerados fondos públicos, ni sometidos a las normas de manejo, destino y funcionamiento establecidos para estos, los ingresos de autogestión y los provenientes de cualquier otra fuente, no canalizados a través de una institución pública nacional, a menos que así lo indique el instrumento que concreta la operación. El uso de estos fondos estará sometido a las disposiciones del Estatuto o Reglamento Interno de la Asociación.

Al 31 de diciembre de 2022, la Asociación mantiene 2022: 374 (2021: 351) Centros de Infoplazas en funcionamiento.

Al 31 de diciembre de 2022, la Asociación mantiene treinta y cinco (35) (2021:33) empleados.

Los estados financieros fueron autorizados para su emisión por la Gerencia de la Asociación el 16 de agosto de 2023.

## **ASOCIACIÓN DE INTERÉS PÚBLICO INFOPLAZAS AIP**

Notas a los Estados Financieros  
Por el año terminado el 31 de diciembre de 2022  
(Cifras en balboas)

---

### **2. Declaración de cumplimiento**

Los estados financieros de la Asociación han sido preparados de acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Empresas (NIIF para PYMES), emitidas por el Comité de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB), vigentes a la fecha de emisión de los estados financieros.

### **3. Base de preparación de los estados financieros**

La Asociación utiliza el método de acumulativo o devengado para el registro de sus operaciones; con base en este método, se han adoptado las siguientes políticas contables:

#### **3.1. Moneda funcional y de presentación**

Los estados financieros presentan cifras en balboas (B/.), que es la unidad monetaria en la República de Panamá, la cual está a la para y es de libre cambio con el dólar (US\$) de los Estados Unidos de América. La República de Panamá no emite papel moneda propio y en su lugar el dólar (US\$) de los Estados Unidos de América es utilizado como moneda de curso legal.

#### **3.2. Uso de juicio y estimaciones contables**

La preparación de los estados financieros de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Empresas (NIIF para las PYMES), requiere que la Asociación efectúe estimaciones y supuestos que afectan los montos de ingresos y gastos reportados durante el período. Los resultados reales pueden diferir de estas estimaciones, pero no se prevé que sean importes significativos.

#### **3.3. Instrumentos financieros**

Los activos y pasivos financieros son reconocidos en el estado de situación de la Asociación cuando estos se han convertido en parte obligada contractual del instrumento.

- Clasificación de activos financieros entre corrientes y no corrientes - En el estado de situación financiera, los activos financieros se clasifican en función de sus vencimientos, es decir, como activos corrientes, aquellos con vencimiento igual o inferior a doce (12) meses y como activos no corrientes los de vencimiento superior a dicho período.
- Cuentas por pagar – Las cuentas por pagar se presen tan a su valor nominal.
- Clasificación de pasivos entre corriente y no corriente - En el estado de situación financiera los pasivos se clasifican en función de sus vencimientos, es decir, como pasivos corrientes aquellos con vencimiento igual o inferior a doce (12) meses y como pasivos no corrientes los de vencimiento superior a dicho período.

## ASOCIACIÓN DE INTERÉS PÚBLICO INFOPLAZAS AIP

Notas a los Estados Financieros  
Por el año terminado el 31 de diciembre de 2022  
(Cifras en balboas)

---

- Provisiones – Las provisiones son reconocidas cuando las asociaciones tienen una obligación actual como resultado de un evento pasado, el cual es probable que resulte en una salida de beneficios económicos que pueden ser estimados razonablemente.

### 3.4. Efectivo

Para efectos de la preparación del estado de flujos de efectivo, la Asociación considera como efectivo todas las cuentas de efectivo que no tienen restricciones para su utilización y los sobregiros bancarios exigibles en cualquier momento por el banco.

### 3.5. Mejoras, mobiliario, equipo, licencias y aplicaciones

Las mejoras, mobiliario, equipo, licencias y aplicaciones están contabilizados al costo de adquisición.

La depreciación y amortización se calcula por el método de línea recta sobre la vida estimada de los activos, la cual se detalla a continuación:

<u>Activos</u>	<u>Años de vida útil</u>
Equipo de cómputo	3 años
Mobiliario y equipo	5 años
Equipo rodante	5 años
Licencias y aplicaciones	1 año

### 3.6. Bienes de uso público

Son aquellos bienes naturales y artificiales, inalienables e imprescriptibles que no pueden ser embargados, y no prescriben los derechos sobre ellos, y en los cuales, el Estado ejerce un derecho especial de índole público, ya que están destinados al uso de la ciudadanía.

Para la valuación de los bienes de uso público artificial, en los que el Estado ha invertido recursos, serán registrados al costo, conforme a las normas contables aceptadas para los inmuebles, maquinaria y equipo.

### 3.7. Fondo de cesantía

Las leyes laborales establecen que los empleadores deben constituir un fondo de cesantía para pagar al trabajador al cesar la relación de trabajo, cualquiera que sea la causa, una prima de antigüedad en caso de despido injustificado; este gasto de prima de antigüedad se computa con base al 1.92% del total de las remuneraciones pagadas.

## ASOCIACIÓN DE INTERÉS PÚBLICO INFOPLAZAS AIP

Notas a los Estados Financieros  
Por el año terminado el 31 de diciembre de 2022  
(Cifras en balboas)

---

### 3.8. Pasivos financieros

La Asociación clasifica sus pasivos financieros dependiendo del propósito para el cual fueron adquiridos.

### 3.9. Cuentas por pagar y otros pasivos

Las cuentas por pagar y otros pasivos son reconocidos al costo, el cual se aproxima a su valor razonable debido a la corta duración de estos.

### 3.10. Provisión para prima de antigüedad e indemnización

El Artículo 224 del Código de Trabajo, modificado por la Ley No.1 de 17 de marzo de 1986, y la Ley No.44 del 12 de agosto de 1995, establecen un beneficio especial que consiste en que, al culminar la relación laboral, cualquiera que sea su causa, el empleador reconozca a favor del empleado una prima de antigüedad a razón de una semana de salario por cada año de servicio; adicionalmente la Asociación está obligada a indemnizar a aquellos empleados que sean despedidos sin causa justificada.

### 3.11. Gastos pagados por anticipado

Los gastos pagados por anticipado corresponden a las órdenes de compra refrendadas por la Contraloría General de la República por la adquisición de un servicio o bien, que son amortizadas durante la vigencia contractual de la orden de compra.

### 3.12. Asignación de partida presupuestaria sin contraprestación

El ingreso por transacciones de no intercambio relacionado con su asignación presupuestaria comprenden las entradas brutas para la Asociación relacionado con el convenio refrendado correspondiente al subsidio económico de la Contraloría General de la República.

## 4. Efectivo

El efectivo se detalla a continuación:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Caja menuda	6,000	6,000
En bancos	<u>4,076,397</u>	<u>2,364,723</u>
	<u>4,082,397</u>	<u>2,370,723</u>

**ASOCIACIÓN DE INTERÉS PÚBLICO  
INFOPLAZAS AIP**

Notas a los Estados Financieros  
Por el año terminado el 31 de diciembre de 2022  
(Cifras en balboas)

---

**5. Gastos pagados por anticipado**

Los gastos pagados por anticipado corresponden a las órdenes de compra recibidas y refrendadas por el Departamento de Control Fiscal de la Contraloría General de la República por la contratación de un servicio o adquisición de un bien y que son amortizadas durante la vigencia contractual de la orden de compra de acuerdo con la facturación recibida por parte del proveedor.

Al 31 de diciembre de 2022 no se mantienen órdenes de compra pendientes por amortizar B/. 0 (2021: B/.18,608).

**ASOCIACIÓN DE INTERÉS PÚBLICO  
INFOPLAZAS AIP**

Notas a los Estados Financieros  
Por el año terminado el 31 de diciembre de 2022  
(Cifras en balboas)

**6. Mejoras, mobiliario, equipo, licencias y aplicaciones, neto**

	Equipo de Cómputo	Mobiliario y equipo	Equipo rodante	Licencias y aplicaciones	Mejoras a la propiedad	Total
Saldo al 31 de diciembre de 2020	1,353,863	325,755	144,403	-	95,111	1,919,132
Adiciones activos	732,176	117,284	58,892	11,135	21,202	940,689
Depreciación y amortización	612,607	59,400	86,037	11,135	69,790	838,969
Saldo al 31 de diciembre de 2021	<u>1,473,432</u>	<u>383,639</u>	<u>117,258</u>	<u>-</u>	<u>46,523</u>	<u>2,020,852</u>
Adiciones activos	458,724	254,563	36,304	44,244	-	793,835
Descartes activos	-	11,914	-	-	-	11,914
Descarte de depreciación	-	4,580	-	-	-	4,580
Depreciación y amortización	515,188	58,546	40,276	44,244	46,523	704,777
Saldo al 31 de diciembre de 2022	<u>1,416,968</u>	<u>572,322</u>	<u>113,286</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>2,102,576</u>
Costos	3,637,527	544,890	380,301	181,493	186,102	4,930,313
Depreciación acumulada	2,164,095	161,251	263,043	181,493	139,579	2,909,461
Saldo al 31 de diciembre de 2021	<u>1,473,432</u>	<u>383,639</u>	<u>117,258</u>	<u>-</u>	<u>46,523</u>	<u>2,020,852</u>
Costos	4,096,251	787,539	416,605	225,737	186,102	5,712,234
Depreciación acumulada	2,679,283	215,217	303,319	225,737	186,102	3,609,658
Saldo al 31 de diciembre de 2022	<u>1,416,968</u>	<u>572,322</u>	<u>113,286</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>2,102,576</u>

**ASOCIACIÓN DE INTERÉS PÚBLICO  
INFOPLAZAS AIP**

Notas a los Estados Financieros  
Por el año terminado el 31 de diciembre de 2022  
(Cifras en balboas)

---

**7. Cuentas por pagar proveedores**

Las cuentas por pagar proveedores presentan las siguientes antigüedades:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Corriente	288,228	231,072
De 31 a 60 días	110,466	122,791
De 61 a 90 días	51,123	20,969
Más de 91 días	<u>1,015,297</u>	<u>859,102</u>
	<u>1,465,114</u>	<u>1,233,934</u>

**8. Gastos acumulados por pagar**

Los gastos acumulados por pagar se presentan a continuación:

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Provisión de servicios básicos y otros	301,286	498,620
Vacaciones y décimo tercer mes por pagar	85,074	102,492
Cuota obrero patronal por pagar	24,831	21,276
Impuesto sobre la renta por pagar	<u>8,386</u>	<u>7,119</u>
	<u>419,577</u>	<u>629,507</u>

**9. Patrimonio inicial autorizado**

El patrimonio inicial de la Asociación es de B/.10,000 cuya procedencia emana de fondos públicos. El patrimonio inicial de la Asociación puede ser incrementado en cualquier momento por la Asamblea General o la Junta Directiva.

**ASOCIACIÓN DE INTERÉS PÚBLICO  
INFOPLAZAS AIP**

Notas a los Estados Financieros  
Por el año terminado el 31 de diciembre de 2022  
(Cifras en balboas)

---

**10. Gastos de personal**

Los gastos de personal se presentan a continuación:

	Año terminado el 31 de diciembre de	
	<b><u>2022</u></b>	<b><u>2021</u></b>
Salarios	733,552	683,432
Vacaciones y décimo tercer mes	132,560	122,678
Cuotas patronales	132,432	121,794
Prima de antigüedad e indemnización	16,276	37,429
Preavisos	1,100	3,000
	<u>1,015,920</u>	<u>968,333</u>

**ASOCIACIÓN DE INTERÉS PÚBLICO  
INFOPLAZAS AIP**

Notas a los Estados Financieros  
Por el año terminado el 31 de diciembre de 2022  
(Cifras en balboas)

---

**11. Gastos generales y operativos**

Al 31 de diciembre de 2022, el detalle de gastos generales y operativos se presenta a continuación:

	Año terminado el 31 de diciembre de	
	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Internet	1,288,920	1,095,864
Alquileres	185,758	142,576
Capacitación y atención de personal	117,321	30,056
Mantenimiento y reparaciones	116,006	252,488
Honorarios profesionales	95,715	94,750
Publicidad	79,553	61,612
Materiales y útiles de oficina	64,432	68,796
Viáticos	50,345	38,748
Servicios de alarma	34,068	65,824
Combustible y lubricantes	29,682	19,231
Electricidad y telefonía	26,728	25,872
Transporte	23,302	30,842
Seguros	7,443	8,451
Hardware & Software	1,960	6,659
Cargos bancarios	1,455	1,065
Agua	1,030	978
Afiliaciones y suscripciones	402	1,402
Multas y recargos	-	654
	<u>2,124,120</u>	<u>1,945,868</u>